

١٠٦  
مصادقة السيد العميد

### نموذج وصف البرنامج الاكاديمي

اسم الجامعة : جامعة تكريت

الكلية / المعهد : كلية العلوم الاسلامية

القسم العلمي : قسم العقيدة والفكر الاسلامي

اسم البرنامج الاكاديمي أو المهني : بكالوريوس علوم اسلامية

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس في العقيدة والفكر الاسلامي

النظام الدراسي : فصلي

تاريخ إعداد الوصف : ٢٠٢٣/٩/٣


تاريخ ملء الملف : ٢٠٢٣/٩/٣



التوقيع :

اسم معاون العلمي :

التاريخ :



٢٠٢٣  
الأستاذ الدكتور  
عبدالله أسود خلف الجوالي  
رئيس قسم العقيدة والفكر الاسلامي

التوقيع :

اسم رئيس القسم : رئيس قسم العقيدة والفكر الاسلامي

التاريخ :

٢٠٢٣/٩/٣

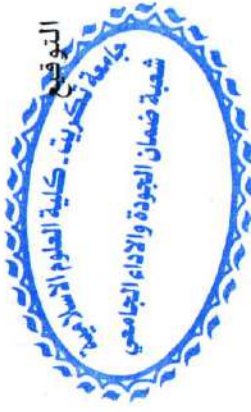
دقق الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :

التاريخ :

٢٠٢٣/٩/٣



مصادقة السيد العميد

الأستاذ الدكتور  
أيمن فاضل محمد الجبوري  
مدير شعبة العلوم والتكنولوجيا

### ١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٣. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه.

### ٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن اي جهة؟

### ٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج؟

### ٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .





## التطوير المهني

### توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

### ١٢. معيار القبول

( وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر )

### ١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

### ١٤. خطة تطوير البرنامج



## مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم	المهارات				المعرفة				اساسي ام اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى
	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤				
ج ٤												

\*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

## نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر: مناهج محدثين – المرحلة الرابعة	
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل / السنة : الكورس الاول / ٢٠٢٣-٢٠٢٤	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف : ٢٠٢٣/٩/١	
٥. أشكال الحضور المتاحة: حضوري والكتروني	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : ٢ ساعة حضوري والكتروني	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.د. انور فارس عبد	الايمل: dr.anweralazawi@tu.edu.iq
م.م. وليد خالد محمود عبدالله .	الايمل: waleed-kh@tu.edu.iq
٨. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	١- يساعد على فهم مناهج المحدثين والطريقة التي ساروا عليها في تأليف كتب الحديث ( البخاري ومسلم والشيخ الصدوق والكليني.....) ٢- يساعد الطالب على تنمية قدرته في بيان موضوعات وشروط كل مؤلف ٣- قدرة الطالب على الفهم والاستدلال وبيان المناهج ٤- تطوير قدرة الطالب على اكمال واجباته
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	هناك عدة استراتيجيات متبعة للتعلم: ١- عمل بطريقة اللوحة (السطورة) وغيرها ٢- عمل بطريقة العرض البور بوينت ٣- عمل بطريقة الحلقات النقاشية

٢٠٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢	القاء محاضرات	مناهج المحدثين	نظري	الامتحانات الشهرية
٢	٢		التعريف بها	نظري	الامتحانات الشهرية
٣	٢		انواعها	نظري	الامتحانات الشهرية
٤	٢		شروطها	نظري	الامتحانات الشهرية
٥	٢		الامام ابن ماجه	نظري	الامتحانات الشهرية
٦	٢		الامام البخاري	نظري	الامتحانات الشهرية
٧	٢		منهجه	عملي	الامتحانات الشهرية
٨	٢		الامام مسلم	نظري	الامتحانات الشهرية
٩	٢		منهجه	عملي	الامتحانات الشهرية
١٠	٢		موطأ مالك	نظري	الامتحانات الشهرية
١١	٢		المسانيد	عملي	الامتحانات الشهرية
١٢	٢		الشيخ الصدوق	عملي	الامتحانات الشهرية
١٣	٢		المصنفات	نظري	الامتحانات الشهرية
١٤	٢		الكليني	عملي	الامتحانات الشهرية

#### ١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ

#### ١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	المكتبة الشاملة + مناهج المحدثين د. امين القضاة
المراجع الرئيسية (المصادر)	المكتبة الشاملة
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)	المكتبة المركزية للجامعة + مكتبة الكلية
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	







وصف البرنامج		عدد الساعات	عدد الساعات	عدد الساعات
عملي	نظري		لا يوجد	الكورس الثاني

مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

تفسير المعاهدات لمفردة المصطلحات والتقاسم

١٠. طرائق التقسيم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

الاحتياجات البشرية والشمولية والاستراتيجية

الهيئة التدريسية		أعضاء هيئة التدريس		الهيئة التدريسية	
الهيئة التدريسية		أعضاء هيئة التدريس		الهيئة التدريسية	
مختص	مختص	مختص	مختص	مختص	مختص
عام	خاص	ملك	محايزير		



### التطوير المهني

مراجعة أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على المؤسسة والقسم.

### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتة التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

### ١٢ معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

### ١٣ أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

### ١٤ خطة تطوير البرنامج



### ١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٣. أهداف البرنامج

عبارة عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

### ٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

### ٥. الممولات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

### ٦. إمكانية البرنامج

المتطلبات	المتطلبات المالية	وحدات الدراسة	عدد الممارسات	متطلبات البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسيا او اختياري .





نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر: **مناهج المنهج**

٢. الفصل / السنة: **المرحلة الثالثة ٢٠٢٢ - ٢٠٢٤**

٣. تاريخ إعداد هذا الوصف: **١٥ / ٢ / ٢٠٢٤**

٤. أشكال الخضوع للمناقشة: **مفتوح + المشروع**

٥. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):

٦. اسم مسئول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يكتب): **الاسم: هبة كريمة عبد الله**

البريد الإلكتروني: **hibai.abdulkarim@uqu.edu.sa**

٧. أهداف المادة الدراسية:

- بناء الشخصية المتكاملة للمتعلم على ضوء المنهج المعرف
- تنمية الطاقات العقلية والقدرة على التفكير
- القدرة على الحوار

٨. استراتيجيات التعلم والتنظيم:

الطريقة المستخدمة في الإلقاء من أساليب السبراه  
استخدام الوسائل التعليمية والأدوات الحديثة في إيصال المفردات  
للأهلية - بعض الإحصائيات حلقاات تقايلية / موقع جمان الكوار

٩. خطة المقرر

الاسم	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	الطريقة التقييم
١	٢	معرفة مادة الفكر		نظري	امتحان قصير
٢	٢	إيجاد حل يرفع	المنهج الكلامي	نظري	امتحان قصير
٣	٢	عند الفكر	المنهج المنطوق، الكتابة	=	امتحان قصير
٤	٢	والافتقار بالفكر	والمنطق	=	=
٥	٢	التواهي مع كماله	مراحل الإنشاء	=	=
٦	٢	حل مشكلات الفكر	الواقع المعيشي	=	=
٧	٢		البيانات	=	=
٨	٢			=	=
٩	٢			=	=
١٠	٢			=	=
١١	٢			=	=
١٢	٢			=	=
١٣	٢			=	=
١٤	٢			=	=
١٥	٢			=	=
١٦	٢			=	=
١٧	٢			=	=
١٨	٢			=	=
١٩	٢			=	=
٢٠	٢			=	=
٢١	٢			=	=
٢٢	٢			=	=
٢٣	٢			=	=
٢٤	٢			=	=
٢٥	٢			=	=
٢٦	٢			=	=
٢٧	٢			=	=
٢٨	٢			=	=
٢٩	٢			=	=
٣٠	٢			=	=
٣١	٢			=	=
٣٢	٢			=	=
٣٣	٢			=	=
٣٤	٢			=	=
٣٥	٢			=	=
٣٦	٢			=	=
٣٧	٢			=	=
٣٨	٢			=	=
٣٩	٢			=	=
٤٠	٢			=	=
٤١	٢			=	=
٤٢	٢			=	=
٤٣	٢			=	=
٤٤	٢			=	=
٤٥	٢			=	=
٤٦	٢			=	=
٤٧	٢			=	=
٤٨	٢			=	=
٤٩	٢			=	=
٥٠	٢			=	=
٥١	٢			=	=
٥٢	٢			=	=
٥٣	٢			=	=
٥٤	٢			=	=
٥٥	٢			=	=
٥٦	٢			=	=
٥٧	٢			=	=
٥٨	٢			=	=
٥٩	٢			=	=
٦٠	٢			=	=
٦١	٢			=	=
٦٢	٢			=	=
٦٣	٢			=	=
٦٤	٢			=	=
٦٥	٢			=	=
٦٦	٢			=	=
٦٧	٢			=	=
٦٨	٢			=	=
٦٩	٢			=	=
٧٠	٢			=	=
٧١	٢			=	=
٧٢	٢			=	=
٧٣	٢			=	=
٧٤	٢			=	=
٧٥	٢			=	=
٧٦	٢			=	=
٧٧	٢			=	=
٧٨	٢			=	=
٧٩	٢			=	=
٨٠	٢			=	=
٨١	٢			=	=
٨٢	٢			=	=
٨٣	٢			=	=
٨٤	٢			=	=
٨٥	٢			=	=
٨٦	٢			=	=
٨٧	٢			=	=
٨٨	٢			=	=
٨٩	٢			=	=
٩٠	٢			=	=
٩١	٢			=	=
٩٢	٢			=	=
٩٣	٢			=	=
٩٤	٢			=	=
٩٥	٢			=	=
٩٦	٢			=	=
٩٧	٢			=	=
٩٨	٢			=	=
٩٩	٢			=	=
١٠٠	٢			=	=



مصادر التعلم

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والالتحضيرية والتقارير.... الخ

مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة ( المنهجية أن وجدت )	المراجع الرئيسية ( المصادر )
المراجع الرئيسية ( المصادر )	الكتب والمراجع المساعدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.... )
المراجع الرئيسية ( المصادر )	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

المراجع الرئيسية ( المصادر )  
اصول الدعوة + أفكار في الاسلام  
اصول الدعوة لدراسة علمان  
المكتبة الشاملة للمراجع الإلكترونية

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة ( المنهجية أن وجدت )
	المراجع الرئيسية ( المصادر )
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.... )
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت



طبعة كرس  
الفتح / راع

## نموذج وصف البرنامج الاكاديمي

اسم الجامعة : جامعة تكريت

الكلية / المعهد : كلية العلوم الاسلامية

القسم العلمي : قسم العقيدة والفكر الاسلامي

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس في العقائد

النظام الدراسي : الكورسات

تاريخ إعداد الوصف : ٢٠٢٤/٢/١٥

تاريخ ملء الملف:

التوقيع :  
٥.٣.٢٠٢٤

اسم المعاون :  
م.م. الفير السون العامية والترجمات العدا  
التاريخ :

التوقيع :  
الاستاذ المساعد  
عبدالله أسود خلف الجوالي  
م.م. قسم العقيدة والفكر الاسلامي

اسم رئيس القسم : د. عبد الله أسود خلف

التاريخ : ٢٠٢٤/٢/١٥

دقق الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :

التاريخ : ٢٠٢٤/٢/١٥

التوقيع

مصادقة السيد العميد

مصادقة السيد العميد

الأستاذ الدكتور  
أبو فارس محمد العزاوي  
م.م. كلية العلوم الإسلامية



### ١. رؤية البرنامج

تتنوع الرؤى البرنامجية باختلاف المؤسسات التعليمية والبرامج الدراسية، وقد تشمل مجموعة من الأهداف والخطط مثل تطوير المهارات الأكاديمية والمهنية للطلاب، وتعزيز التفكير النقدي والإبداعي، وتعزيز قيم معينة مثل الاحترام والمسؤولية الاجتماعية، وتوفير بيئة تعليمية شاملة ومحفزة.

### ٢. رسالة البرنامج

تهدف رسالة البرنامج ووصف المقررات إلى توجيه الطلاب وتوضيح ما يمكن أن يتوقعوه من البرنامج وكيفية تحقيق أهدافهم الأكاديمية.

### ٣. أهداف البرنامج

- أهداف البرنامج تختلف بناءً على نوع البرنامج ومجاله، ولكن عمومًا، يمكن أن تشمل أهداف البرنامج ما يلي:
١. تقديم تعليم عالي الجودة: يهدف البرنامج إلى توفير تعليم متميز يساعد الطلاب على اكتساب المعرفة والمهارات اللازمة في مجالهم.
  ٢. تطوير المهارات العملية: يهدف البرنامج إلى تطوير المهارات العملية التي يحتاجها الطلاب في سوق العمل، مما يمكنهم من التفاعل بفعالية مع بيئات العمل المختلفة.
  ٣. تشجيع البحث والابتكار: يهدف البرنامج إلى تعزيز ثقافة البحث والابتكار بين الطلاب والموظفين والباحثين، وتوجيههم نحو تطوير حلول جديدة للتحديات المعاصرة.

### ٤. الاعتماد البرامجي

بشكل عام، الاعتماد البرامجي في وصف الأكاديمي يساعد الطلاب وأولياء الأمور على فهم ما يمكن أن يتوقعوه من البرنامج التعليمي، وكذلك يعطي ثقة إضافية في جودة التعليم المقدم.

### ٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج؟ نعم



٦. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة	علم الاجتماع الديني	٢	١٠٠%	أساسي
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
الكورس الثاني	لا يوجد	علم الاجتماع الديني	نظري عملي
			نظري

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم في مجال المعرفة تهدف إلى تمكين الطلاب من فهم المفاهيم الأساسية في مجالهم الأكاديمي وتطبيقها بشكل فعال في مختلف السياقات العملية والبحثية.	نتائج التعلم تعكس النتائج المحققة من تجربة التعلم، وتعكس مدى تحقيق الأهداف التعليمية والتطلعات الشخصية والمهنية للطلاب.
المهارات	
المهارات العملية : اكتساب المهارات العملية التي تمكن الطلاب من تطبيق المعرفة في السياقات العملية، مثل المهارات التحليلية والابتكارية والتواصلية.	نتائج التعلم تشير إلى النتائج أو المخرجات التي يحققها الطلاب خلال وبعد فترة دراسة معينة. هذه النتائج يمكن أن تكون متنوعة وتعتمد على طبيعة البرنامج التعليمي وأهدافه.
تشجيع الطلاب على مواصلة التعلم وتطوير مهاراتهم على مدى الحياة وفي بيئات العمل المختلفة.	تظهر النتائج في تحسين قدرات الطلاب وتطويرهم لمجموعة متنوعة من المهارات، مثل مهارات التفكير النقدي وحل المشكلات والتواصل الفعال.

## القيم

تعكس القيم في سياق التعليم والتعلم الإيمان بأهمية الأخلاق والمسؤولية الاجتماعية، وتوجيه الطلاب نحو تطوير شخصي ومهني مستدام يعتمد على القيم والمبادئ الأساسية.

تتضمن النتائج تغيرات في سلوك الطلاب وممارساتهم، مثل تطوير القيم الأخلاقية والمسؤولية الاجتماعية. يمكن أن تظهر النتائج في تحقيق التطور الشخصي والمهني للطلاب، وزيادة الثقة بالنفس والقدرة على مواجهة والتكيف مع التحديات.

## ٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

تقديم محاضرات متعددة الوسائط: يتضمن استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التعلم مثل المناقشات والحوارات ، والعروض التقديمية لتوصيل المفاهيم بطرق متعددة وجذابة.

## ١٠. طرائق التقييم

تكون طريقة التقييم على نوعين :منها التقييم الشكلي: يتضمن هذا النوع من التقييم ملاحظة أداء الطلاب أثناء الفصل الدراسي ، . والتقييم التقليدي: يشمل هذا النوع من التقييم استخدام الاختبارات والامتحانات التقليدية، والواجبات المنزلية، والمشاريع، والأوراق البحثية لقياس مستوى فهم الطلاب ومهاراتهم.

## ١١. الهيئة التدريسية

### أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
	عام	خاص			ملاك
		خاص			محاضر
مدرس		خاص			ملاك



## التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

( وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر )

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

١٤. خطة تطوير البرنامج

## مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم		المهارات						المعرفة				اساسي ام اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				الكورس الثاني
												اساسي	علم الاجتماع الديني	لا يوجد	

\*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم



نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر : الهيئات	
٢. رمز المقرر لا يوجد	
٣. الفصل / السنة الكورس الثاني ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف ٢٠٢٤ / ٢ / ١٥	
٥. أشكال الحضور المتاحة حضوري + الالكتروني	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٢ ساعات في الاسبوع	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: م . د نظميہ كريم جمعه العزاوي الأيميل: nadmia@tu.edu.iq	
٨. أهداف المقرر	
أهداف المادة الدراسية	<p>١- يساعد المقرر على تطوير الجانب المعرفي بالطلبة .</p> <p>١- تعزيز فهم الطلاب للمفاهيم الرئيسية والمبادئ الأساسية التي تغطيها المادة.</p> <p>٢- قوة الاستدلال عند الطلبة .</p>
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>يكون ن طريق القاء المحاضرات مع استخدام السبورة ، او عن طريق التعلم المعكوس: يدمج هذا النهج بين المحاضرات التقليدية والتعلم الذاتي من خلال توفير موارد تعليمية مسبقة للطلاب للاستفادة منها قبل الدرس.</p>

١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	٣	لقاء محاضرات	تعريف الطلبة بالمادة الدراسية وتاريخ نشأتها .	نظري	سؤال وجواب
الثاني	٣		علاقة علم الاجتماع الديني بدراسة الدين	نظري	سؤال وجواب
الثالث	٣		علاقة علم الاجتماع بالعلوم الاخرى	نظري	سؤال وجواب
الرابع	٣		اهداف علم الاجتماع	نظري	امتحانات شهرية
الخامس	٣		مفهوم الفكري لعلم الاجتماع	نظري	سؤال وجواب
والسادس	٣		مهوم الدين عند مجتمعات	نظري	سؤال وجواب
والسابع	٣		مراحل تطور علم الاجتماع الديني	نظري	سؤال وجواب
والثامن	٣		مراحل الفكري لعلم الاجتماع	نظري	سؤال وجواب
والتاسع	٣		الأديان الوضعية	نظري	سؤال وجواب
والعاشر	٣		الأديان السماوية	نظري	امتحانات شهرية

١١. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير ... الخ	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب علم الاجتماع الديني للمؤلف محمد احمد بيومي ومحمد جودي
المراجع الرئيسية (المصادر)	مصادر من كوكول
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	التقارير مأخوذة من بعض كتب علمية
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	





١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه.

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الاخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر اساسي او اختياري .



الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	الإحصيات	/	٢٠٠٤ - ٢٠٠٤
—	٣	تفسيرات، لعقيدة		

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة		مخرجات التعلم ١. تعلم العقيدة، للحياة
المهارات		مخرجات التعلم ٢. نشر عقيدة قائمة على الوسطية والاعتدال
القيم		مخرجات التعلم ٣. بيان نتائج التعلم ١
مخرجات التعلم ٤		بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٥		بيان نتائج التعلم ٣
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم . عن طريق الامتحانات الشهرية ، بحلقات النقاشية		بيان نتائج التعلم ٤
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام.		بيان نتائج التعلم ٥
١٠. طرائق التقييم . ١٠ ساعات تحريرية ويومية		
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .		
١١. الهيئة التدريسية		
أعضاء هيئة التدريس		
الرتبة العلمية		
التخصص		
عام	خاص	
اعداد الهيئة التدريسية	المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	
محاضر	ملاك	

## التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

( وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

١٤. خطة تطوير البرنامج. يطور البرنامج عن طريق إضافة المحاور والمراجع

وضرب الأمثلة المعاصرة والتطبيقية التي تتلائم مع روح العصر



مخطط مهارات البرنامج												
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة/ المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي ام اختياري	المعرفة				المهارات				القيم
				أ	ب	ج	د	أ	ب	ج	د	
المرحلة الأولى		المهيات الأساسية		أ	ب	ج	د	أ	ب	ج	د	ج

\*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر تفسير آيات العقيدة

٢. رمز المقرر

٣. الفصل / السنة الكورس الثاني / ٢٠٢٢ - ٢٠٢٤

٤. تاريخ إعداد هذا الوصف

٥. أشكال الحضور المتاحة حضور + إلكتروني

٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٣ ساعة حضور لكل كورس

٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

الاسم: د. محمد فليل إبراهيم الأيميل: muhamed@u.edu.jo

٨. أهداف المقرر

- أهداف المادة الدراسية
- يساعد الطالب على معرفة آيات العقيدة
  - يساعد الطالب على تنمية ملكة
  - يساعد الطالب تطوير الجانب العملي
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم
- الاستراتيجية
١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢	١- تعلم الطالب	١- نظرة عامة	١- المناقشة	١- امتحان تحريري
٢	٢	٢- الاستنباط	٢- العقيدة	٢- تشجيع اللوحة	٢- امتحان تحريري
٣	٢	٣- التعلم على	٣- آيات عز وجل	٣- مقال ليورد	٣- امتحان تحريري
٤	٢	٤- كيفية الحوار	٤- آيات التوحيد	٤- سؤال وجواب	٤- امتحان يومي
٥	٢	٥- تعلم الطالب	٥- آيات العقائد	٥- مناقشة	٥- امتحان يومي
٦	٢	٦- الاستدلال	٦- آيات العقائد	٦- تشجيع	٦- امتحان تحريري
٧	٢	٧- آيات العقائد	٧- آيات العقائد	٧- مقال	٧- امتحان تحريري
٨	٢	٨- آيات العقائد	٨- آيات العقائد	٨- سؤال وجواب	٨- امتحان تحريري
٩	٢	٩- آيات العقائد	٩- آيات العقائد	٩- مناقشة	٩- امتحان تحريري
١٠	٢	١٠- آيات العقائد	١٠- آيات العقائد	١٠- مناقشة	١٠- امتحان تحريري
١١	٢	١١- آيات العقائد	١١- آيات العقائد	١١- مناقشة	١١- امتحان تحريري
١٢	٢	١٢- آيات العقائد	١٢- آيات العقائد	١٢- مناقشة	١٢- امتحان تحريري
١٣	٢	١٣- آيات العقائد	١٣- آيات العقائد	١٣- مناقشة	١٣- امتحان تحريري
١٤	٢	١٤- آيات العقائد	١٤- آيات العقائد	١٤- مناقشة	١٤- امتحان تحريري
١٥	٢	١٥- آيات العقائد	١٥- آيات العقائد	١٥- مناقشة	١٥- امتحان تحريري



١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	نصير لطيرين وابن كير وبعصفير
المراجع الرئيسة (المصادر)	النصير لعدد من المعاصر
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)	
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	هويبيات ودروس ومسوحات في المواقع الإلكترونية توجيه مدرسين المادة

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

تكريت

اسم الجامعة : جامعة .....

الكلية / المعهد : كلية العلوم الإسلامية

القسم العلمي : قسم الحضرة والفكر الإسلامي

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني : بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس في .....

النظام الدراسي : كورس

تاريخ إعداد الوصف :

تاريخ ملء الملف : ٢٠١٤ / ١٢ / ٢٠

التوقيع : فلاح

اسم معاوني العلمي : د.م.د.

التاريخ : م.م. الفقيه المبرزين العائقة والمراسلات العليا  
فلاح حسن محمد

التوقيع : الأستاذ الدكتور  
عبدالله أسود خلف الجواني  
رئيس قسم العقيدة والفكر الإسلامي

اسم رئيس القسم :

التاريخ :

دقق الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :

التاريخ : د. فلاح محمد

التوقيع :



التوقيع : السيد العميد

مصادقة

الأستاذ الدكتور  
أنور فارس عبد العزراوي  
عميد كلية العلوم الإسلامية

السيد العميد



### ١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٣. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه.

### ٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

### ٥. المؤثرات الخارجية الاخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

### ٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .





# مقدمة البحث العلمي

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠

(١٠٠٠)

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠

١٠٠٠





نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	النحو
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل / السنة	الدورس الأول فقط ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	١٦ / ١٢ / ٢٠٢٤
٥. أشكال الحضور المتاحة	حضور و إلكتروني
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ساعة	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: علي محمد عباس	الأيمل: ali-ali@fu.edu.eg
٨. أهداف المقرر	
أهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تنمية مهارة الألفاظ</li> <li>• الملاحظة الكتابية</li> <li>• المهارة اللفظية</li> </ul>
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	
١٠. بنية المقرر	

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	<	مهارة التكلم	النداء	السؤال الجواب	تقرير لوي

٢	<	مهارة التكلم	اسم الفعل	التحضير	محادثة
٣	<	مهارة الكتابة	المعد والمطامع	استفاد كسيرة	امتحان امسيوي
٤	<	مهارة الصوت	مضهوبات المطامع	البوربوسيت	الامتحان امسيوي
٥	<	مهارة الانشاء	مرسوخات المطامع	التنظير اليوم	الامتحان امسيوي
٦	<	مهارة السمع	مجزومات المطامع	قراءة النصوص	تقرير لوي
٧	<	مهارة الابداع	ممثل المرح والذم	سماع نصوص	امتحان امسيوي
٨	<	مهارة الكتابة	معلم العجوة	معلم العجوة	معلم العجوة
٩	<	مهارة الكتابة	معلم العجوة	معلم العجوة	معلم العجوة

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

المراجع الرئيسية (المصادر)

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)

المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت



ح عليه ذابح  
السيد  
كورس اول

### نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة تكريت  
الكلية/ المعهد: كلية العلوم الإسلامية  
القسم العلمي: قسم العقيدة والفكر الإسلامي  
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس العلوم الإسلامية  
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في علوم الإسلام  
النظام الدراسي: كورس  
تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٢ / ١٨ / ١٨  
تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤ / ١٩ / ١٨

فلك

أ.م.د. محمد عبد  
قنبر  
م.م. العميد المساعد للدراسات العليا

التوقيع :  
اسم معاون العلمي :  
التاريخ :

التوقيع :  
اسم رئيس القسم :  
التاريخ :

الاستاذ الدكتور  
صباحة أسود خلف الجوالي  
رئيس قسم العقيدة والفكر الإسلامي

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي  
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ :  
التوقيع :

لاست

مصادقة السيد العميد

الأستاذ الدكتور  
أيوب فارس عبد العزيز  
م.م. العميد المساعد للدراسات العليا



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.\*

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .



٧. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	السعيك	لا يوجد	الدرجة الاولى
	✓			

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

تعتمد الممارسات طريقتي الحلقات التفاضلية

١٠. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

الامتحانات اليومية والتمارين والواجبات

١١. الهيئة التدريسية				
أعضاء هيئة التدريس				
الرتبة العلمية		التخصص		اعداد الهيئة التدريسية
عام	خاص	المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		ملك
				محاضر
	✓			1

عديس

### التطوير المهني

#### توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

#### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

### ١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

### ١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

### ١٤. خطة تطوير البرنامج



مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
													الاساسي	التصميم	الكودينج

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

## نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر					
البيئات					
٢. رمز المقرر					
٣. الفصل / السنة					
الترم الأول ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف					
٢٠٢٣ / ١٨ / ١٨					
٥. أشكال الحضور المتاحة					
حضور + الكتروني					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
٣ ساعات نظري					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي ( إذا أكثر من اسم يذكر الاسم: د. هبة كريم عبدالم					
الأيمل: hiba.abdulkaareem@ku.edu.jo					
٨. أهداف المقرر					
أهداف المادة الدراسية					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• يساعدها المقرر على تطوير المعرفة عند الطالب</li> <li>• قوة الاستدلال عند الطالب</li> <li>• التقديم على الحوار</li> </ul>					
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الطريقة تعتمد على الحوار مع استخدام السبورة</li> <li>• بعض الأحيان يتم نقاش بين الأستاذ والطالب</li> <li>• فتح مجال الحوار والنقاش للمادة</li> </ul>					
١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣	التربط بالبيئات	تربط بالبيئات	المناقشة	سؤال وحوار
٢	٣	التفكير على الاستدلال	منازل لا تمرده	الحوار	"
٣	٣	قدرة الطالب	التفكير العميق	الحوار	"
٤	٣	عاقبة الاستدلال	الحنا	"	"
٥	٣	الاجتماعيات	الحنا	"	امتحان تحريري
٦	٣	الاعتقاد	الحنا	"	"



١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير .... الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

اصول التدريس الاسلامي	الكتب المقررة المطلوبة ( المنهجية أن وجدت )
شرح الطحاوي	المراجع الرئيسية ( المصادر )
شرح ابن عسبة الجواليقي	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير .... )
المكتبة الشاملة	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

د. عثمان صفر  
أمور القضاة / الإبراهيم

اسم الجامعة : جامعة ..... تكريت.....

الكلية / المعهد : كلية ..... العلوم الإسلامية.....

القسم العلمي : قسم ... العقيدة والفكر الإسلامي.....

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس .....

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس في .. العلوم الإسلامية.....

النظام الدراسي :

تاريخ إعداد الوصف : ٢٠٢٤/١/٢٨

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٧

التوقيع :  
د. م. أ.

اسم معاون التعليم: **عبدالله حسن محمد**  
م. العميد المساعد العام والدراسات العليا

التاريخ :

التوقيع :

اسم رئيس القسم: **أستاذ الدكتور أسود خلف الجوالي**  
رئيس قسم العقيدة والفكر الإسلامي

التاريخ:

دقق الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :

التاريخ : ١٠ فبراير ٢٠٢٤

التوقيع

التوقيع

مصادقة

الأستاذ الدكتور  
**أنور فارس عبد العزیز**  
عميد كلية العلوم الإنسانية



السيد العميد



- يتبعه... 3 -
- ... 4 -
- ... 5 -
- ... 6 -
- ... 7 -

١٠. ...

- ... 1 -
- ... 2 -
- ... 3 -
- ... 4 -
- ... 5 -
- ... 6 -
- ... 7 -
- ... 8 -
- ... 9 -

١١. ...

- ...
- ...
- ...
- ...
- ...
- ...
- ...
- ...
- ...

١٢. ...

- ٥- التأكيد على الفهم الصحيح للدين في ضوء منهج وسطي ، والابتعاد عن المقولات والافكار والمواقف التعصبية والعدوانية.
- ٦- الكشف عن الاثر الايجابي للفهم الصحيح للعقائد الاسلامية والفكر الشرعي وأثره في التنمية المستدامة .
- ٧- رفد المجتمع بالكوادر العلمية المتخصصة في مجال الفتيا .
- ٨- تجلية الابعاد العقلانية والاخلاقية والانسانية والجمالية والمعنوية المضيئة للفكر الاسلامي الصحيح.
- ٩- التنقيف على مراعاة الحريات وحقوق الانسان ، وكل مايعزز كرامة الانسان كونها من أسس الشريعة وأحكامها.
- ١٠- دراسة اختلاف الفقهاء وبيان أثره في دفع التعصب واحتواء المخالف .
- ١١- فتح قنوات للتعاون العلمي مع المؤسسات العلمية المناظرة وعلى المستوى المحلي والعالمي.

#### ٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

#### ٥. المؤثرات الخارجية الاخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

#### ٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

#### ٧. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
			نظري
			عملي



٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

- ١- التعرف على صيغ التكليف وأنواعها .  
 ٢- فهم أثر حروف المعاني في استنباط الاحكام الشرعية .  
 ٣- التعرف على مناهج العلماء في طرق الترجيح بين الأدلة .  
 ٤- التعرف على صيغ التكليف التي وضعها الشارع للمكلف.

بيان نتائج التعلم ١

المهارات

- ١- تطوير مهارة الطلبة في تمييز صيغ التكليف من حيث تقسيماتها .  
 ٢- تقوية مهارة الطلبة في استنباط الأحكام الشرعية .

بيان نتائج التعلم ٢

بيان نتائج التعلم ٣

القيم

- ١- تقدير جهود العلماء المبذولة في خدمة هذا العلم.  
 ٢- توعية الطلبة بحقيقة الخلاف في الفروع الفقهية المبني على الاختلاف في التقعيد الأصولي.  
 ٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

بيان نتائج التعلم ٤

بيان نتائج التعلم ٥

- ١- المحاضرات المطبوعة على شكل بوربوينت و بي دي اف .  
 ٢- المحاضرات التفاعلية عبر برنامج Meet.  
 ٣- المحاضرات الفيديوية المسجلة والتي تنزل على الصفوف الالكترونية .  
 ١٠. طرائق التقييم

- ١- الاسئلة المباشرة أثناء المحاضرات .  
 ٢- التطبيق العملي عن طريق التكليف بواجبات يومية  
 ١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

### ١٢. معيار القبول

( وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر )

### ١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

### ١٤. خطة تطوير البرنامج



مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج		المعارف				المهارات				المعرفة				اسمي اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة/ المستوى	
القيم		١ج	٢ج	٣ج	٤ج	١ب	٢ب	٣ب	٤ب	١أ	٢أ	٣أ	٤أ					١١
٤ج																		
٣ج																		
٢ج																		
١ج																		

\*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

## نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر :						
أصول الفقه						
٢. رمز المقرر :						
أصول الفقه (٤) / أ.ف.ر						
٣. الفصل / السنة :						
الفصل الثاني / ٢٠٢٣-٢٠٢٤						
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف :						
٢٠٢٤/١/٢٨						
٥. أشكال الحضور المتاحة :						
حضور						
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) :						
٤٢ ساعة						
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)						
الاسم: عثمان خضير مزعل      الأيميل: dr.othman@tu.edu.iq						
٨. أهداف المقرر						
أهداف المادة الدراسية						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بيان أهمية هذا العلم ومناهج العلماء في استنباط الأحكام الشرعية.</li> <li>• التعرف على صيغ التكليف واستعمالاتها .</li> <li>• التعرف على طرق الترجيح ودفع التعارض .</li> <li>• التعرف على حروف المعاني .</li> </ul>						
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم						
الاستراتيجية						
التعليم المدمج (حضورى + الكتروني)						
١٠. بنية المقرر						
الأسبوع						
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات		
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات نقاشية مع اسئلة	تعريف الأمر ، صيغه	صيغ التكليف	٣	الأول	
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات نقاشية مع اسئلة	موجب الأمر ، اقتضاء الامر للتكرار	الأمر	٣	الثاني	
اسئلة نقاشية	محاضرات نقاشية	اقتضاء الامر	الأمر	٣	الثالث	



وواجبات يومية	حضورية مع اسئلة مباشرة	الفور			
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	تعريف النهي ، صيغ النهي	النهي	٣	الرابع
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	موجب النهي ، الفورية والتكرار	النهي	٣	الخامس
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	أثر النهي في المنهي عنه ، البطلان والفساد	النهي	٣	السادس
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	الواو والفاء	حروف المعاني	٣	السابع
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	أو والباء	حروف المعاني	٣	الثامن
امتحان حضوري	امتحان حضوري	امتحان الشهر الأول	امتحان	٣	التاسع
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	الجمع بين المتعارضين	التعارض وطرق دفعه	٣	العاشر
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	طريقة الجمع والتوفيق بين المتعارضين	التعارض وطرق دفعه	٣	حادي عشر
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	تعريفه وشروطه	الترجيح	٣	ثاني عشر
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	تعريفه ، شروطه	النسخ	٣	ثالث عشر
اسئلة نقاشية وواجبات يومية	محاضرات حضورية مع اسئلة نقاشية	مراجعة	مراجعة	٣	رابع عشر
امتحان حضوري	امتحان حضوري	امتحان الشهر الثاني	تقييم	٣	خامس عشر

## ١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ

## ١٢. مصادر التعلم والتدريس

أصول الفقه / عبد الكريم زيدان	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
أصول الفقه / عبدالوهاب خلاف ، ، أسباب اختلاف الفقهاء للزلي	المراجع الرئيسية (المصادر)
الكتب الأصولية المعتمدة في الجامعات والمعاهد الدينية مجلة العلوم الإسلامية - تكريت	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)
برنامج المكتبة الشاملة ، موقع نور العلم ، المكتبة المصورة	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

أ.د. عثمان خضير مزعل

مدرس المادة



نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة : جامعة تكريت.....

الكلية / المعهد : كلية العلوم الإسلامية

القسم العلمي : قسم المحققين والفكر الإسلامي

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني : بكالوريوس في العلوم الإسلامية

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس في المحققين والفكر الإسلامي

النظام الدراسي : كورسات

تاريخ إعداد الوصف : ٢٠١٥ / ٩ / ٢٠

تاريخ ملء الملف : ٢٠١٥ / ٩ / ٢٠

التوقيع : 

اسم المعاون العلمي : د.م.أ.

التاريخ : م. التبريد المكونة والبرقيات العلمية  
قتادح حسين محمد

التوقيع : 

اسم رئيس القسم : الأستاذ الدكتور

التاريخ : رئيس قسم المحققين والفكر الإسلامي

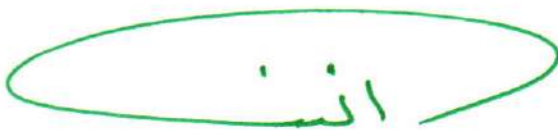
دقق الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :

التاريخ : د. د. م. م. م.

التوقيع

التوقيع : 

مصادقة

الأستاذ الدكتور  
أنور فارس عبد العزيز  
عميد كلية العلوم الإسلامية



السيد العميد

### ١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

### ٣. أهداف البرنامج

معرفة مفهوم الفلسفة الإسلامية والتعرف على أهم خصائصها والمراحل التي مرت بها ومعرفة العصر الذي ازدهرت فيه الفلسفة الإسلامية، والتعرف على أهم رجالات الفلسفة الإسلامية ومؤلفاتهم في هذا العلم أمثال: الكندي، وابن سينا، والفارابي وغيرهم.

### ٤. الاعتماد البرامجي

### ٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

### ٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

\* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .



٧. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	الدراسات		١ لكرس اول
	✓			

### ٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة			
مخرجات التعلم ١		بيان نتائج التعلم ١	
المهارات			
مخرجات التعلم ٢		بيان نتائج التعلم ٢	
مخرجات التعلم ٣		بيان نتائج التعلم ٣	
القيم			
مخرجات التعلم ٤		بيان نتائج التعلم ٤	
مخرجات التعلم ٥		بيان نتائج التعلم ٥	
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم ! ١-، كفاية العلمية المكتوبة ٢-، تسليم لكرسوي ٣- طرح لسؤال والحل			
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام. ٤- الحفلات المقامة			
١٠. طرائق التقييم ! الامتحانات اليومية، والمشاركة في لكرس، والامتحان الكلي			
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام.			
١١. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
اعداد الهيئة التدريسية		(المتطلبات/المهارات (ان وجدت)	
محاضر	ملاك	خاص	عام
	✓	✓	
اماتر ساند			

## التطوير المهني

### توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

### التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

### ١٢. معيار القبول

( وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر )

### ١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

### ١٤. خطة تطوير البرنامج



### مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

السنة/ المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي ام اختياري	المعرفة				المهارات				القيم								
				١أ	٢أ	٣أ	٤أ	١ب	٢ب	٣ب	٤ب		١ج	٢ج	٣ج	٤ج				
الكلية الاول		إستراتيجي	اساسي																	

\*يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر الاستشراف

٢. رمز المقرر

٣. الفصل / السنة الدور الأول ٢٠٢٢ - ٢٠٢٤

٤. تاريخ إعداد هذا الوصف ٢٠٢٤ / ١٥ / ٢٠٢٤

٥. أشكال الحضور المتاحة حضورياً + الإلكتروني

٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) ٣ ساعات نظري

٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

الاسم: د. محمد هليل إبراهيم الأيميل: mbeemm718@tu.edu.iq

٨. أهداف المقرر

- أهداف المادة الدراسية
- تعريف الطالب على أهمية الاستشراف
  - تعريف الطالب على أهم أسماء الاستشراف
  - تعريف الطالب على أهم أهداف الاستشراف

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢	تعريف الطالب على الاستشراف	مفهوم الاستشراف	المناقشة	سؤال وجواب
٢	٢	معرفة جوائز	الجوائز التي تمنح للاستشراف	=	=
٣	٢	معرفة المواقع	مواقع الاستشراف	=	=
٤	٢	معرفة أهداف الاستشراف	أهداف الاستشراف	التشخيص، النقاش	=
٥	٢	معرفة الأهداف	الأهداف التي يسعى إليها الاستشراف	=	=
٦	٢	المعايير التي ركن عليها	معايير الاستشراف	مناقشة	امتحان تحريري
٧	٢	الاستشراف	مفهوم الاستشراف	=	سؤال وجواب
٨	٢	=	مفهوم الاستشراف	=	=
٩	٣	=	مفهوم الاستشراف	=	=
١٠	٣	=	مفهوم الاستشراف	=	=
١١	٣	=	مفهوم الاستشراف	=	=
١٢	٣	=	مفهوم الاستشراف	=	=

لدينا استشراف  
لدينا استشراف  
لدينا استشراف



١١، تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ ٤٠ / قسم الى / حضور + مشاركة + امتحان ٥٠  
١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتب الاستشراق، د. محمد هادي شهاب والاستشراق، د. سعدى كافي الكرم
المراجع الرئيسية (المصادر)	كتب الاستشراق بعور، جامعة -
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)	الاستشراق للعلماء المتقدمين وشروطها، تاليم
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	المكتبة الشاملة، الاستشراق